

문서번호 : 사업본부 제36호

2025. 3. 4

수 신 : 회원업체 대표이사

참 조 : 담당부서장

제 목 : 강소기업을 위한 우리 회사 살리는 인사노무관리 잘하는 법 교육 안내

1. 귀사의 무궁한 발전을 기원합니다.

2. 부천상공회의소는 부천 관내 중소기업 재직 근로자들의 직무능력 향상을 통해 기업의 경쟁력 강화와 매출 증대에 도움을 드리하고자 다음과 같이 <강소기업을 위한 우리 회사 살리는 인사노무관리 잘하는 법>교육을 실시하오니, 많은 관심과 참여를 바랍니다.

- 다 음 -

가. 세부 교육과정

일 시	교 육 과 정 명	교 육 내 용	강 사	교 육 비	인원
4.22(화) 13시 30분	강소기업을 위한 우리 회사 살리는 인사노무관리 잘하는 법	<ul style="list-style-type: none"> • 정당한 인사권 행사 잘하는 법 <ul style="list-style-type: none"> - 징계/해고 사례 - 직무배치/전보 사례 - 근로계약관련 (작성법, 포괄임금, 계약종료, 해고절차) - 구조조정방법 (경영상 이유에 의한 해고, 권고사직) • 문제직원 대처 잘 하는법 <ul style="list-style-type: none"> - 직장 내 괴롭힘 - 저성과자/부적응자 대책 • 노동사건 대응 잘 하는법 <ul style="list-style-type: none"> - 임금/퇴직금 등 체불 신고 사건 - 부당해고 신고 사건 • 알아두면 좋은 최근 노동 뉴스 <ul style="list-style-type: none"> - 통상임금 판례(2024.12.) - 정년연장, 취업규칙 불이익 변경 	한재훈 노무사	무료	30명

나. 교육장소 : 부천상공회의소 4층 교육실

다. 신청방법 : 아래 신청양식에 따라 신청서를 작성하신 후 팩스(032-663-6610) 또는 이메일(jyp@korcham.net) 송부

라. 문 의 : 부천상공회의소 사업본부(☎ 032-663-6601)

<신청서식>

업체명	성명	직위	회사 주소
연락처	사무실		희망교육내용
	팩 스		
	휴대폰		
이메일 주소			

※ 휴대폰 번호와 이메일 주소를 기록하여 주시면, 부천상공회의소에서 시행하는 지원사업과 교육에 대한 정보를 편리하게 받아보실 수 있습니다.

끝.

부 천 상 공 회 의 소 회 장 김 종

